



## PNF DGALN 2013- Action n°7662

### Formation à l'infocentre InfoDALo – Niveau Lecteurs

ministère  
de l'Écologie,  
du Développement  
durable  
et de l'Énergie

ministère  
de l'Égalité des  
territoires  
et du Logement

direction générale de  
l'aménagement, du  
logement et de la  
nature

service des affaires  
générales et de la  
performance

sous-direction  
de la performance

bureau des emplois  
et des compétences

pôle national  
de formation

**date :** jeudi 6 juin 2013

**lieu :** PARIS - La Défense – Grande Arche

**chef de projet DHUP :** Audrey TOURNIER

Courriel : [audrey.tournier@developpement-durable.gouv.fr](mailto:audrey.tournier@developpement-durable.gouv.fr)

Tel : 01 40 81 90 98

---

**date limite d'inscription**

**7 mai 2013**

---

#### **Objectifs :**

L'infocentre InfoDALo est un outil statistique alimenté par les données de l'application Comdalo, logiciel d'aide à la gestion et au suivi des recours DALO. Cet infocentre permet non seulement d'accéder à des restitutions prédéfinies, mais aussi d'effectuer des requêtes sur un certain nombre d'indicateurs.

La présente formation a pour objectifs de présenter les différentes restitutions prédéfinies fournies par l'infocentre InfoDALo, les indicateurs qu'elles contiennent, ainsi que la manière dont on les obtient.

#### **Les points suivants seront abordés durant la formation:**

- Lancement d'une restitution prédéfinie dans InfoDALo (utilisation des invites, ...)
- Présentation et lecture des restitutions prédéfinies
- Actualisation des restitutions

#### **Public concerné :**

- toutes les personnes des services de l'Etat étant habilitées « Lecteur InfoDALo » qu'il s'agisse d'agents en DREAL, en DDCS(PP) ou en DDT(M).

#### **Pré-requis :**

- avoir une connaissance générale de la problématique du droit au logement opposable
- avoir une bonne connaissance de la procédure de recours auprès de la commission de médiation DALO et des suites à donner
- utiliser InfoDALo depuis au moins 6 mois (souhaitable)

#### **données DGALN :**

<p><i>maîtrise d'ouvrage DGALN</i> <i>chef de projet</i> – Catherine WINTGENS DGALN/DHUP/PH1 – Tel : 01.40.81.10.16 – Audrey TOURNIER DGALN/DHUP/PH1 – Tél : 01.40.81.90.98</p>	<p><i>bureau des emplois et des compétences</i> -Rémy BLANES – Responsable du pôle national de formation -Françoise ADAM – Chef de projet formation</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## **PROGRAMME DE LA FORMATION**

**INTRODUCTION** : L'infocentre InfoDALo : qu'est-ce ?

### **1- L'obtention d'une restitution prédéfinie :**

- Se connecter à InfoDALo
- Lancer une requête prédéfinie
- Exporter et enregistrer une restitution prédéfinie
- Actualiser une restitution
- Autres fonctionnalités accessibles en profil Lecteur

### **2- Présentation des restitutions prédéfinies et des indicateurs qui y sont mobilisés :**

- Tableaux de synthèse
- Tableaux de bord
- Autres restitutions
- Listes

**3- Exercice. Cas d'une commande de statistiques. Quelle restitution utiliser pour répondre au besoin ? Quel indicateur ?...**



Liberté • Égalité • Fraternité

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

## BULLETIN D'INSCRIPTION

### PNF DGALN 2013 - Action n° 7662

**(à retourner à l'adresse mail [Comdalo@developpement-durable.gouv.fr](mailto:Comdalo@developpement-durable.gouv.fr)  
au plus tard le jour de la date de limite d'inscription)**

### **LA FORMATION**

**Formation à l'infocentre InfoDALo – Niveau Lecteurs**

ministère  
de l'Écologie,  
du Développement  
durable  
et de l'Énergie

ministère  
de l'Égalité des  
territoires  
et du Logement

direction générale de  
l'aménagement, du  
logement et de la  
nature

service des affaires  
générales et de la  
performance

sous-direction  
de la performance

bureau des emplois  
et des compétences

pôle national  
de formation

**Lieu de formation :** Paris - La Défense, Grande Arche

**Chef de projet DHUP :** A.TOURNIER

**Date de la formation :** jeudi 6 juin 2013

**Date limite d'inscription :** 7 mai 2013

**Catégorie d'action de formation :** (cocher la case)

T1 – adaptation immédiate au poste de travail

T2 – adaptation à l'évolution prévisible du métier

T3 – développement de ses qualifications ou acquisition de nouvelles qualifications

Le stagiaire utilise son droit individuel à la formation (D.I.F.) : oui  non

### **LE CANDIDAT (à renseigner dans les cases)**

**Nom**  **Prénom**  **Sexe (H/F)**

**Service (DREAL, DDT...)**  **N° du département du service**

**Grade**

**Fonctions**

**Adresse courriel**

Catégorie fonction publique				
A <input type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	C <input type="checkbox"/>	OPA <input type="checkbox"/>	Contractuel <input type="checkbox"/>
Statut d'origine du demandeur				
METL-MEDDE <input type="checkbox"/>	MAAF <input type="checkbox"/>	Autre Min. Etat <input type="checkbox"/>	Collectivité <input type="checkbox"/>	Autre <input type="checkbox"/>

### **Motivations et attentes de l'agent : (à renseigner dans les cases)**

<b>Je m'engage à suivre l'intégralité de la formation</b>		<b>Date et signature de l'agent</b>	
<b>Avis</b>	favorable <input type="checkbox"/>	<b>Date et signature du supérieur hiérarchique</b>	
	réserve <input type="checkbox"/>		
	défavorable <input type="checkbox"/>		
<b>Priorité</b>	1 <input type="checkbox"/>	<b>Visa du responsable RH ou formation du service</b>	
	2 <input type="checkbox"/>		
	3 <input type="checkbox"/>		